



NĪCAS NOVADA DOME  
NĪCAS MŪZIKAS SKOLA

Reģ.Nr.4176902224, Bārtas ielā 6, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473  
tālrunis 26350168, fakss 63489502, e-pasts [muzika@nica.lv](mailto:muzika@nica.lv)

APSTIPRINĀTS  
Nīcas Mūzikas skolas Pedagoģiskās padomes  
2015. gada 26.oktobra sēdē (protokols Nr.47)

1.Grozījumi apstiprināti ar Pedagoģiskās padomes 2016.gada 22.augusta sēdes (protokols Nr.51) lēmumu.

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Nīcas novadā

# PROFESIONĀLĀS IEVIRZES IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU IZGLĪTOJAMO PĀRCELŠANAS, ATSKAITĪŠANAS UN AKADĒMISKO ATVAĻINĀJUMU PIEŠĶIRŠANAS NOTEIKUMI

### I. Vispārīgie noteikumi

1. Nīcas Mūzikas skolas profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo pārcelšanas, atskaitīšanas un akadēmisko atvaļinājumu piešķiršanas noteikumi (turpmāk - Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Profesionālās izglītības likumu, Ministru kabineta noteikumiem Nr.149 „Noteikumi par kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi”, Nīcas Mūzikas skolas iekšējiem noteikumiem “Iekšējās kārtības noteikumi”.
2. Noteikumi nosaka obligātās prasības un kārtību izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē, izglītojamo atskaitīšanai un akadēmisko atvaļinājumu piešķiršanai.
3. Jautājumus par izglītojamo pārceļšanu nākamajā klasē, izglītojamo atskaitīšanu un akadēmisko atvaļinājumu piešķiršanu izskata skolas Pedagoģiskā padome.

### II. Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē, atskaitīšana un akadēmisko atvaļinājumu piešķiršana

4. Izglītojamais var tikt pārceļts nākamajā klasē, ja ir saņēmis vērtējumu, kas nav zemāks par „4” (gandrīz labi) ballēm, visos izglītības programmas mācību priekšmetos.
5. Jautājumu par izglītojamā, kuram kādā no mācību priekšmetiem vērtējums ir zemāks par „4” (gandrīz labi) ballēm vai vērtējums „neieskaitīts”, vai „nav vērtējuma”, pārceļšanu nākamajā klasē

izskata skolas Pedagoģiskā padome un lemj par pēcpārbaudījumu un papildus mācību pasākumu noteikšanu.

5.1. Ja Izglītojamā mācību priekšmetu vērtējumā rodas nesaskaņas, kuras neizdodas atrisināt pārrunās starp izglītojamo vecākiem un mācību priekšmeta skolotāju, saskaņā ar vecāku rakstītu pieprasījumu, divu nedēļu laikā pēc gada vērtējuma mācību priekšmetā direktors izveido izglītojamā mācību sasniegumu noteikšanas komisiju, pieaicinot priekšmeta Metodiskās komisijas pārstāvjus un citus skolotājus.

5.2. Minētā komisija, pamatojoties uz mācību priekšmeta programmā noteiktajām prasībām un iegūtajiem mācību sasniegumu vērtējumiem mācību gadā, sniedz rakstisku atzinumu direktoram.

5.3. Direktors pieņem lēmumu par izglītojamā gada vērtējuma attiecīgajā mācību priekšmetā apstiprināšanu vai pārskatīšanas kārtību un informē par to vecākus.

5.4. Lēmumu par izglītojamā pārceļšanu nākamajā klasē, atstāšanu uz otru gadu tajā pašā klasē, atskaitīšanu un akadēmisko atvaļinājumu piešķiršanu noformē ar direktora rīkojumu un mācību gada beigās rakstiski paziņo vecākiem un izglītojamam, kā arī izdara attiecīgu ierakstu liecībā.

6. Skolas direktors izdod rīkojumu par pēcpārbaudījumu un papildus mācību pasākumiem.

6.1. Papildus mācību pasākumu ilgums nepārsniedz divas nedēļas.

6.2. Skola par pēcpārbaudījumiem un papildu mācību pasākumiem informē izglītojamo un izglītojamā vecākus un izdara attiecīgu ierakstu liecībā.

6.3. Pēcpārbaudījumi notiek skolas noteiktajos termiņos. Vērtējumu noformē protokola veidā.

6.4. Pēcpārbaudījuma vērtējumu ieraksta žurnālā un mācību sasniegumu kopsavilkumā.

7. Liecību - sekmju vērtējumu visos profesionālās ievirzes izglītības programmās paredzētajos mācību priekšmetos izsniedz divas reizes mācību gadā, katra semestra beigās. Otrajā semestrī, izsniedzot liecību, tajā ieraksta lēmumu par izglītojamo pārceļšanu nākamajā klasē vai atstāšanu uz otru gadu, vai par papildu mācību pasākumiem vai pēcpārbaudījumiem.

8. Uz otro gadu tajā pašā klasē var atstāt izglītojamo, kurš slimības dēļ, ko apliecina ārsta izziņa, nav apmeklējis vairāk par 40% stundu.

9. Ja izglītojamais noteiktajā laikā nevar kārtot pārbaudījumus slimības dēļ vai kāda cita attaisnojoša iemesla dēļ, izglītojamā vecāki raksta lūgumu kārtot pārbaudījumus vēlāk vai tiek izveidots individuālais mācību programmas apguves plāns.

10. Izglītojamo atskaitīšana no izglītojamo skaita pieļaujama šādos gadījumos:

10.1. slimības dēļ, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu;

- 10.2. ja izglītojamais vairāk kā 10 dienas bez attaisnojoša iemesla nav uzsācis mācības skolā;
- 10.3. ja izglītojamais vairāk kā 10 dienas bez attaisnojoša iemesla patvaļīgi pārtraucis mācības skolā;
- 10.4. ja izglītojamais noteiktajā termiņā nav nokārtojis skolas pedagoģiskās padomes noteiktos pēcpārbaudījumus vai arī izglītojamais nav ieguvis sekmīgu vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem;
- 10.5. ja izglītojamais nav kārtojis noslēguma pārbaudījumus;
- 10.6. pamatojoties uz izglītojamā vecāku iesniegumu;
- 10.7. kad audzēknim tiek izsniegta apliecība par profesionālās ievirzes izglītību;
- 10.8. citu iemeslu dēļ, pamatojoties uz attaisnojošiem dokumentiem.
11. Jautājumu par izglītojamā atskaitīšanu no izglītojamo skaita nesekmības vai ilgstoši neattaisnotu kavējumu gadījumā izskata skolas Pedagoģiskā padome. Izglītojamo atskaita ar skolas direktora rīkojumu. To paziņo izglītojamā vecākiem.
- Jautājumu par izglītojamā atskaitīšanu no izglītojamo skaita vecāku iesnieguma gadījumā izskata direktors un izglītojamo atskaita ar direktora rīkojumu. To paziņo izglītojamā vecākiem.
- (grozījumi apstiprināti ar Pedagoģiskās padomes 22.08.2016. sēdes lēmumu)*
12. Akadēmiskais atvaļinājums nedrīkst būt garāks par 12 mēnešiem no piešķiršanas brīža.
- 12.1. To piešķir šādos gadījumos:
- 12.1.1. slimības dēļ, pamatojoties uz izziņu, kuru izsniedz primārās aprūpes ārsts, pie kura izglītojamais reģistrēts un kura aprūpē atrodas vismaz sešus mēnešus;
- 12.1.2. pamatojoties uz izglītojamā vecāku iesniegumu ģimenes apstākļu dēļ.
13. Skolas direktors izdod rīkojumu par akadēmiskā atvaļinājuma piešķiršanu izglītojamajam.

### **III. Noteikumu uzraudzības kārtība**

14. Direktors veic Noteikumu darbības uzraudzību;
15. Izglītības programmu vadītāji un priekšmetu skolotāji pārzina Noteikumu darbību un realizē savā pedagoģiskajā darbā.

Direktore

D. Sleže

SASKAŅOTS

Nīcas novada domes priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_ A.Petermanis  
22.08.2016.