



LATVIJAS REPUBLIKA
NĪCAS NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000031531, Bārtas ielā 6, Nīcā, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473
Tālrunis 63469049, fakss 63489502, e-pasts: dome@nica.lv

APSTIPRINĀTI
Ar Nīcas novada domes
2017.g. 10. aprīļa sēdes
(protokols nr. 8) lēmumu

Nīcas novada domes saistošie noteikumi Nr. 4

**Bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Nīcas novada
pirmsskolas izglītības iestādē un pirmsskolas grupās**

*Izdoti saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu,
likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi nosaka izglītojamo (turpmāk – bērns) reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Nīcas novada pirmsskolas izglītības iestādē "Spārīte" un Rudes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupās (turpmāk – izglītības iestāde).
2. Pirmsskolas izglītības programmu bērns apgūst no pusotra līdz septiņu gadu vecumam. Pirmsskolas izglītības programmas apguve izglītības iestādē sākas kārtējā gada 1.septembrī. Obligātā bērnu sagatavošana pamatizglītības apguvei tiek sākota tajā kalendārajā gadā, kurā bērnam paliek pieci gadi.

II. BĒRNU REĢISTRĀCIJA UZŅEMŠANAI

3. Reģistrācija uzņemšanai izglītības iestādē notiek visu kalendāro gadu. Vecāks/aizbildnis (turpmāk – vecāki) aizpilda reģistrācijas pieteikumu (pielikums), ko iesniedz izglītības iestādē. Izglītības iestāde vecākiem izsniedz pieteikuma kopiju ar atzīmi par pieteikuma reģistrēšanu.
4. Reģistrējoties vecāki uzrāda bērna dzimšanas apliecību, vecāka personu apliecinošu dokumentu, persona, kura realizē aizgādību - aizgādību apliecinošu dokumentu, sniedz informāciju par bērna un vecāku deklarēto dzīvesvietu.
5. Reģistrāciju veic izglītības iestādes vadītājs vai viņa norīkots darbinieks.
6. Vecākiem ir tiesības pieteikumu atsaukt, iesniedzot iesniegumu izglītības iestādē.

III. BĒRNU UZŅEMŠANA IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ

7. Izglītības iestādes vadītājs (turpmāk - vadītājs) atbild par grupu komplektēšanu.
8. Vadītājs līdz kārtējā gada 31.maijam informē vecākus par vietu izglītības iestādē uz nākošo mācību gadu. Vecākiem ir pienākums līdz kārtējā gada 15.jūnijam sniegt izglītības iestādei atbildi par piešķirtās vietas nepieciešamību.
9. Ja reģistrācijas pieteikums iesniegts kārtējā gadā pēc 31. maija, vietu izglītības iestādē piešķir, ja izglītības iestādē ir brīvas vietas, par ko vadītājs informē bērna vecākus.
10. Bērnus, kurus nav iespējams uzņemt izglītības iestādē līdz kārtējā gada 1. septembrim vietu trūkuma dēļ, pārreģistrē uz nākošo mācību gadu pieteikumu saņemšanas secībā.
11. Bērnu no piecu gadu vecuma sagatavošana pamatizglītības ieguvei ir obligāta. Bērnus, kuriem nepieciešama obligātā sagatavošana pamatizglītības ieguvei, izglītības iestādē uzņem bez rindas un nodrošina vietu 5-6 gadīgo bērnu obligātās apmācības grupās.
12. Lai uzņemtu bērnu izglītības iestādē, vecākiem jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 12.1. vecāku iesniegums par uzņemšanu izglītības iestādē;
 - 12.2. bērna dzimšanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu;
 - 12.3. bērna medicīniskā karte;
 - 12.4. izraksts no bērna ambulatorās slimnieka medicīniskās kartes par iepriekš izdarītajām profilaktiskajām vakcinācijām;
 - 12.5. personai, kura realizē aizgādību - aizgādību apliecinoša dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu;
 - 12.6. profesionālā dienesta karavīram - izziņa no dienesta vietas par tiesībām ārpus kārtas saņemt vietu savam bērnam izglītības iestādē.
13. Bērnu un vecāku deklarēto dzīvesvietu pārbauda izglītības iestādes darbinieki informācijas sistēmās.
14. Grupu komplektācija izglītības iestādē notiek katru gadu no 1.jūnija līdz 31.augustam. Par bērna uzņemšanu izglītības iestādē tiek izdots rīkojums. Izglītības iestādē uzņem tikai tos bērnus, par kuriem iesniegti šo noteikumu 12.punktā minētie dokumenti.
15. Komplektējot grupas izglītības iestādē, pieteikumus izskata iesniegšanas secībā ievērojot šādu kārtību:
 - 15.1. vispirms uzņem bērnus, kuru deklarētā dzīvesvieta un viņu vecāku deklarētā dzīvesvieta ir Nīcas novada administratīvajā teritorijā;
 - 15.2. secīgi kā nākamus uzņem bērnus, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Nīcas novada administratīvajā teritorijā, bet viņu vecāku deklarētā dzīvesvieta ir citas pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 15.3. citu pašvaldību administratīvajās teritorijās deklarētos bērnus uzņem tad, ja izglītības iestādē ir brīvas vietas.
16. Atkarībā no bērna veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības, pirmsskolas izglītības programmas apguvi var pagarināt vai saīsināt par vienu gadu, pamatojoties uz vecāku iesniegumu un ārsta vai psihologa atzinumu. Ja vecāki vēlas bērnam saīsināt vai pagarināt programmas apguvi par vienu gadu, tad vecāki līdz 1.martam iesniedz vadītājam iesniegumu un ārsta vai psihologa atzinumu par nepieciešamību saīsināt vai pagarināt pirmsskolas izglītības programmas apguvi.
17. Izglītības iestādei ir tiesības vasaras mēnešos pedagogu atvaļinājuma laikā pārtraukt pedagoģisko procesu vismaz uz četrām nedēļām, par to trīs mēnešus iepriekš informējot vecākus.

IV. BĒRNU ATSKAITĪŠANA NO IZGLĪTĪBAS IESTĀDES

18. Bērnu no izglītības iestādes atskaita ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu, pamatojoties uz vecāku iesniegumu vai noteikumu 19., 20., 21. punktā noteiktajos gadījumos.

19. Vadītājs rakstiski brīdina vecākus, ja tie nav ievērojuši izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus. Ja izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi konstatēti atkārtoti, vadītājs pieņem lēmumu par bērna atskaitīšanu. Ja izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi saistīti ar bērnu pamattiesību neievērošanu, vadītājs par konstatētajiem pārkāpumiem informē Bāriņtiesu.

20. Ja bērns bez attaisnojoša iemesla izglītības iestādē nav apmeklējis vairāk kā vienu mēnesi, bērnu atskaita no izglītības iestādes. Par attaisnojošu iemeslu uzskatāma bērna prombūtne veselības stāvokļa pasliktināšanās dēļ, ko apliecina ārsta izsniegta izziņa, vai citi gadījumi, par kuriem vecāks informējis izglītības iestādi rakstiski pirms plānotās prombūtnes. Vieta izglītības iestādē var tikt saglabāta ne ilgāk kā 3 mēnešus.

21. Vecākiem, kuru bērns apmeklējis izglītības iestādē īstenoto pirmsskolas izglītības programmu un ir sasniedzis pamatizglītības uzsākšanas vecumu, izsniedz izziņu par programmas apguvi. Vecāki izziņu iesniedz izglītības iestādē, kurā bērns apgūš pamatizglītību.

V. LĒMUMU VAI FAKTISKĀS RĪCĪBAS APSTRĪDĒŠANA UN PĀRSŪDZĒŠANA

22. Izglītības iestādes faktisko rīcību, vadītāja pieņemtos lēmumus vai faktisko rīcību var apstrīdēt Nīcas novada domē.

23. Nīcas novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

Domes priekšsēdētājs

A.Petermanis

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds

Vecāka (aizbildņa) deklarētās dzīvesvietas adrese

Vecāka (aizbildņa) faktiskās dzīvesvietas adrese (informācijas saņemšanai)

Tālruna numurs, e-pasta adrese

PIETEIKUMS
par bērna reģistrāciju uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādē

20___. gada ___.

Lūdzu reģistrēt manu meitu/dēlu _____,

personas kods |__|__|__|__|__|__| - |__|__|__|__|__|__,

bērna deklarētā dzīvesvietas adrese _____

uz ____./____. mācību gadu

	Nīcas novada pirmsskolas izglītības iestādē "Spārīte"
	Rudes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupā

Esmu informēts, ka pieteikuma iesniegšana negarantē bērnam tūlītēju vietas piešķiršanu PII.

/paraksts/Reģistrāciju veica: _____
/datums, paraksts, paraksta atšifrējums/

Reģistrētu pieteikuma kopiju saņēmu: _____/paraksts, datums/

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Nīcas novada domes saistošie noteikumi Nr. 4

“Bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Nīcas novada pirmsskolas izglītības iestādē un pirmsskolas grupās”

1. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Nīcas novada pašvaldības izglītības iestādes, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas, organizē pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju, uzņemšanu un atskaitīšanu Nīcas novada pirmsskolas izglītības iestādē un pirmsskolas grupās. Noteikumi nosaka iesniedzamo dokumentu sarakstu un nedefinē kārtību, kādā bērns pretendē uz prioritāru vietu rindā.
2. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi izstrādāti, ievērojot: - likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 4.punktu, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību (pirmsskolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādē), un 43.panta trešo daļu, kas nosaka, ka dome var pieņemt saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, - Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu, kas nosaka, ka pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņem izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā. Saistošie noteikumi nepieciešami, lai nodrošinātu vienotu kārtību pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanai izglītības iestādēs, kas realizē pirmsskolas izglītības programmu.
3. Plānotā projekta ietekme uz pašvaldības budžetu	Izmaiņas pašvaldības budžetā netiek plānotas
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms
5. Administratīvās procedūras un konsultācijas ar privātpersonām	Nīcas novada izglītības iestādes noteikumos noteikto kārtību ievēro jau vairākus gadus, tāpēc nekādas jaunas administratīvās procedūras netiek plānotas. Pirmsskolas izglītības programmas īstenotāji arī līdz šim sniedza pilnīgu informāciju par bērnu uzņemšanu pirmsskolas izglītības iestādē vai grupās. Nepieciešamību izdot šādus saistošos noteikumus noteica Nīcas novada iedzīvotāju- pirmsskolas vecuma bērnu vecāku- izteiktais viedoklis.

Domes priekšsēdētājs

A.Petermanis